JADWAL PELAKSANAAN DAN LOKASI PEKERJAAN

d. Jadwal

No.		Jenis Kegiatan	Bulan 1				Bulan 2				Bulan 3				Bulan 4			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
(1)	Tahap-1: Persiapan																	
	1	Membuat rencana detail pelaksanaan survei dengan berpedoman pada KAK dan buku pedoman pelaksanaan survei 2026																
	2	Menyelenggarakan pertemuan dan koordinasi Internal dengan PPK terkait dengan detail pelaksanaan survei termasuk diantaranya adalah penentuan daftar hakim dan responden yang akan menjadi sumber data primer.																
	3	Membuat kuesioner digital (aplikasi spesifik yang ditentukan).																
	4	Menyusun jadwal / lini masa penelitian secara mendetail																
	5	Merekrut petugas koordinator survei dan melakukan pelatihan koordinator survei.																
	6	Merekrut petugas survei di setiap daerah dan melakukan pelatihan bagi surveyor.																
	7	Mengurus ijin dan administrasi pengumpulan data (surat pengantar KY dan MA serta dokumen administrasi lainnya).																
	8	Mempersiapkan logistik pengumpulan data (tiket, Alat Tulis Kantor (ATK), dan proses perbanyakan kuesioner) serta Distribusi Logistik																
	9	Mengurus administrasi dan kontrak kerja setiap personil yang bertugas																
(2)	Tahap-2: Pelaksanaan																	
	1	Melakukan proses pengumpulan data dengan sebaik-baiknya sesuai ketentuan yang diatur dalam pedoman survei integritas hakim 2025																
	2	Melakukan koordinasi dengan seluruh pemangku kepentingan baik di pusat dan daerah.																
	3	Melakukan supervisi pengumpulan data di beberapa lokasi yang memiliki masalah/kendala.																
	4	Melakukan pengecekan kuesioner yang telah terisi minimal 10% dari total responden.																
	5	Menempatkan 1 orang petugas manajer data di pusat yang mengoordinasi proses penyimpanan, pengiriman dan penerimaan data hasil kuesioner terwawancara (digital dan hardcopy),																
	6	Mengkoordinir proses pengiriman dan penerimaan digital kuesioner hasil wawancara (dari lokasi penelitian ke kantor pusat) berikut bukti-bukti wawancaranya.																
	7	Melakukan koordinasi dalam pengumpulan bukti-bukti administratif perjalanan dan pekerjaan personil di setiap wilayah penelitian (sebagai bahan laporan pertanggungjawaban keuangan).																
	8	Memastikan adanya laporan pelaksanaan pengumpulan data di setiap wilayah penelitian.																
	9	Pengolahan dan tabulasi Data, meliputi:																
		a. Merekapitulasi data yang terkumpul																
		b. Membersihkan (cleansing) data																
		c. Mengolah data dengan perangkat lunak statistik yang dibutuhkan.																
		d. Mengeluarkan jumlah dan persentase hasil penelitian.																
		e. Mengeluarkan tabulasi hasil penelitian.																

No.		Jenis Kegiatan	Bulan 1				Bulan 2				Bulan 3				Bulan 4			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	10	Penyusunan indeks integritas hakim dan indeks persepsi publik terhadap integritas hakim.																
	11	Pembuatan informasi data digital yang informatif, yang bisa dibandingkan dengan data survei sebelumnya																
	12	Tahap Analisis Data:																
		a. Melakukan analisis deskriptif dari jumlah dan persentase hasil wawancara yang diperoleh dengan menggabungkan data primer dengan data sekunder.																
		b. Membuat draft hasil analisa																
	13	Membuat draft rekomendasi berdasarkan hasil analisa.																
	14	Menyelenggarakan FGD (penyampaian hasil analisa dan rekomendasi), melibatkan penyedia jasa, Komisi Yudisial dan Para pakar.																
(3)	**Tahap-3: Kompilasi Hasil Dan Pelaporan**																	
	1	**Pembuatan laporan Pendahuluan (rencana pelaksanaan), terdiri dari :**																
		a. Hasil review panduan survei yang dituangkan dalam rencana kerja																
		b. Penentuan sampel lokasi dan responden pada masing-masing provinsi																
		c. Identifikasi kebutuhan petugas lapangan																
	2	**Pembuatan laporan antara, terdiri dari :**																
		a. Pengumpulan data primer (tabulasi, dokumentasi)																
		b. Draft Pengolahan dan tabulasi Data (progress data yang masuk)																
		c. Draft Penyusunan indeks integritas hakim dan indeks persepsi publik terhadap integritas hakim																
		d. Draft Pembuatan Tampilan Data dalam bentuk Peta Digital																
	3	**Pembuatan laporan akhir, terdiri dari :**																
		b. Dokumen pengukuran indeks integritas hakim berdasarkan perspektif hakim																
		b. Dokumen indeks integritas hakim berdasarkan perspektif aparatur peradilan, stakeholder sistem peradilan dan masyarakat peradilan																
		c. Dokumen indeks integritas hakim di setiap provinsi																
		d. Dokumen indeks integritas hakim secara nasional																
		e. Rekomendasi Hasil Pekerjaan																
		f. Informasi data digital yang informatif, yang terintegrasi bisa dibandingkan dengan data survei sebelumnya																

c. Locus Survei

Lokasi di 34 Propinsi. Lokasi survei di propinsi sebagai berikut :

1) Aceh
2) Sumatera Utara
3) Sumatera Barat
4) Riau
5) Jambi
6) Sumatera Selatan
7) Bengkulu
8) Lampung
9) Kepulauan Bangka Belitung
10) Kepulauan Riau
11) DKI Jakarta
12) Jawa Barat
13) Jawa Tengah
14) DIY
15) Jawa Timur
16) Banten
17) Bali
18) NTB
19) NTT
20) Kalimantan Barat
21) Kalimantan Tengah
22) Kalimantan Selatan
23) Kalimantan Timur
24) Kalimantan Utara
25) Sulawesi Utara
26) Sulawesi Tengah
27) Sulawesi Selatan
28) Sulawesi Tenggara
29) Gorontalo
30) Sulawesi Barat
31) Maluku
32) Maluku Utara
33) Papua Barat
34) Papua